

Wielersportbond
NTFU

Handleiding Scan & Go



Inhoudsopgave

<i>Wat is Scan & Go?</i>	4
Voordelen van Scan & Go	4
Wie kunnen gescand worden?	4
Benodigheden voor Scan & Go	4
Kosten voor Scan & Go	4
<i>Online inschrijven</i>	5
Financieel	5
<i>Het scanprogramma</i>	6
Systeem eisen	6
Het scanprogramma downloaden	6
Applicatie installeren	7
Scan & Go verwijderen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Scan & Go applicatie starten	7
Tocht voorbereiden	8
Online/Offline functionaliteit	9
Scanner instellen	9
Scannen	9
Tabbladen in het Scanprogramma	10
Gegevens versturen	11
Scannen van stuurbordjes of rugnummers	12
Eigen tochten/clubritten	12
<i>Het scannen van barcodes met een eigen voorinschrijf-programma</i>	13
<i>Vragen over Scan & Go</i>	14

Inleiding

Door het Scan & Go systeem ontstaat er een snellere doorstroom bij de inschrijftafel; er hoeft geen deelnemerskaart meer ingevuld te worden. De financiële afhandeling kan nog veel sneller gaan door te kiezen voor voorinschrijving en te betalen via iDEAL. Daarnaast krijgen de organisatoren met het Scan & Go systeem een beter inzicht in wie de deelnemers zijn die aan de toertochten meedoen.

Het motto van Scan & Go: *Voorinschrijven, scannen en snel op weg!*

Deze handleiding geeft een beschrijving van de stappen die doorgelopen moeten worden bij het gebruik van:

- Voorinschrijven
- Het scanprogramma

Veel succes en gebruiksgemak met Scan & Go!

Linda Beliën en Michelle Vaessen
Afdeling ledenservice
Nederlandse Toer Fiets Unie

Wat is Scan & Go?

Met Scan & Go gaan deelnemers snel van start bij de tocht. Ze hoeven geen deelnemerskaarten meer in te vullen. Dit scheelt aanzienlijk in de wachtrijen, zeker als je voor Scan & Go kiest in combinatie met voorinschrijven en iDEAL. Je hebt bij de inschrijftafel dan nog maar 1 handeling: scannen.

Voordelen van Scan & Go

- ✓ De deelnemers gaan snel van start;
- ✓ Je hebt geen deelnemerskaarten meer nodig;
- ✓ Inzicht in de gegevens van de deelnemers, die je mailings kunt sturen met belangrijke informatie over de tocht en je kunt zien wie er daadwerkelijk gestart is;
- ✓ Je krijgt na de tocht van de NTFU de gegevens van de deelnemers die zich ter plekke hebben laten scannen met hun NTFU ledenpas;
- ✓ De deelnemers krijgen hun gereden kilometers bijgeschreven in www.mijnNTFU.nl;

Wie kunnen gescand worden?

- ✓ NTFU-leden die hun ledenpas met barcode bij zich hebben;
- ✓ Fietssport abonnees die een digitale barcode in hun Fietssport-app hebben;
- ✓ Iedereen die zich vooraf online ingeschreven heeft en de print/bevestiging met daarop een barcode meeneemt (barcode kan ook rechtstreeks vanaf een smartphone gescand worden);

Niet-NTFU-leden die zich niet vooraf online hebben ingeschreven, kunnen niet gescand worden. Zij zullen zich in moeten schrijven door de deelnemerskaart handmatig in te vullen.

Benodigheden voor Scan & Go

- ✓ Scanner
- ✓ Laptop/computer

Kosten voor Scan & Go

- ✓ Scanprogramma
Het scanprogramma is **gratis** te downloaden via de website.
- ✓ Voorinschrijving
Het gebruik van online inschrijving via de NTFU is **gratis**. Er hoeft alleen een afdracht gedaan te worden voor de iDEAL transacties. **Een iDEAL transactie kost € 0,25**. Dit bedrag wordt ingehouden van de inschrijfprijs.
- ✓ Aanschaf scanner
Verenigingen kunnen de scanner kopen voor €80,- via de NTFU webshop. De normale winkelwaarde van deze scanner is € 120.
- ✓ Polsbandjes
Indien je gebruik wilt maken van polsbandjes kun je deze ook bestellen via de NTFU website. Polsbandjes zijn te bestellen voor **€ 0,10 per stuk** (ex. BTW en ex. verzendkosten).

Online inschrijven

Bij het opgeven van je tocht op de NTFU website kun je bij 'stap 2' aangeven of je werkt met: voorinschrijven via de NTFU, voorinschrijven via een externe URL of geen voorinschrijvingen hanteert bij je tocht.

Als je kiest voor voorinschrijven via de NTFU kunnen deelnemers, na het volledig invullen van stap 2, zich inschrijven voor jouw tocht via fietssport.nl.

Tijdens de inschrijfperiode kun je de voorinschrijvers terugzien via ntfu.nl. Bij mijn tochten kun je de juiste tocht kiezen. Je klikt op 'voorinschrijvingen'.

Financieel

Door te klikken op 'financieel', onder de tocht, kun je zien bij welke inschrijvers de iDEAL betaling al voldaan is. Maandelijks worden de iDEAL-inkomsten aan de vereniging/stichting overgemaakt (minus de € 0,25 afdracht per transactie).

Het scanprogramma

Benodigdheden

- ✓ Laptop;
- ✓ Scanner(s);
- ✓ Scanprogramma NTFU



Systemeisen

Om de Scan & Go applicatie te kunnen draaien heb je de volgende systeemeisen nodig:

- Windows Vista of hoger
- Microsoft .Net 4.5 framework of hoger
 - <https://www.microsoft.com/nl-nl/download/details.aspx?id=30653>
- 100 MB vrije schijfruimte
- Minimale schermresolutie 1280*1024, maar 1600*1200 wordt aanbevolen
- Internetverbinding voor het instellen van de applicatie. Tijdens het scannen is dit niet nodig, maar wel wenselijk.
- Adobe Acrobat Reader voor het bekijken en printen van de afstanden kaarten
 - <http://get.adobe.com/nl/reader/>

Het scanprogramma downloaden

Ga naar www.ntfu.nl/tochtorganisatoren/scan-en-go. Onderaan deze pagina kun je de verschillende programma's downloaden.

1. Klik op 'NTFU Scan & Go Setup'
2. Klik op 'opslaan'.
3. Zoek het programma op, op de plek waar je hem hebt opgeslagen en klik op 'Uitvoeren'.

Heb je nog een oud besturingssysteem op je laptop, dan kun je versie 3 downloaden. Je beschikt dan over de basisversie, zonder check of iemand nog NTFU lid is, zonder online functie e.d.

USB versie

Naast de installatie versie kun je ook kiezen om de USB versie te downloaden van de NTFU website. Pak het zip bestand uit op een USB stick of op een andere locatie naar voorkeur. Je kunt de applicatie starten door "Scan-Go.exe" te starten. Bij deze versie zal de data van de applicatie op dezelfde locatie worden opgeslagen als waar je de USB-versie hebt uitgepakt.

N.B. Het is aanbevolen om de USB versie te draaien van een snelle USB (2.0) stick van minimaal 2 GB. Voor snelheid en stabiliteit kun je de versie het beste naar "Mijn documenten" of "Bureaublad" kopiëren.

Applicatie installeren

Na installatie vind je de Scan & Go applicatie terug in het startmenu van Windows (onder 'Alle programma's'). Bij de installatieversie zal de data van de applicatie worden opgeslagen op je lokale systeem op de Windows programma data locatie.

Als er een update van het scanprogramma uitkomt (nieuwe versie), kun je deze op dezelfde manier installeren. Hij overschrijft de oudere versie. Mocht de installatie mislukken, probeer dan eerst de oude versie te verwijderen als mogelijke oplossing.

Scan & Go applicatie starten

Na installatie kun je de applicatie starten door bij een setup versie in je Windows start menu "NTFU Scan & Go" de applicatie "NTFU Scan & Go" te starten. Bij de USB versie moet je het bestand "Scan-Go.exe" starten. De applicatie start nu. De eerste keer dat je de applicatie start kan het even duren, omdat de applicatie een aantal bestanden en instellingen moet aanmaken om te kunnen draaien.

1. Vul in het veld "Verenigingsnummer" je NTFU verenigingsnummer in. Na invullen van het juiste nummer zal achter "Verenigingsnaam" de naam van jouw vereniging verschijnen:

N.B. Als de Scan & Go applicatie na installatie niet wil opstarten of indien tochten en voorinschrijvers niet goed zijn doorgekomen kan het zijn dat je database 'corrupt' is geworden. Dit kan ook gebeuren wanneer je de USB-versie niet goed afsluit en de USB-stick niet veilig hebt verwijderd uit je systeem. Je kunt dan allereerst proberen om met de Scan & Go Database tool jouw database te repareren. Mocht dit ook niet werken dan zit er niets anders op dan de oude database te verwijderen middels de database tool. Je historie aan tochten en inschrijvingen gaan dan helaas verloren. Deze data staan nog wel op het de NTFU site bij je tochtenoverzicht. Mocht het verlies van jouw locale data geen optie zijn neem dan contact op met de NTFU.

2. Laad je tochten in door te klikken op "OK":

Mochten er geen tochten binnenkomen controleer dan op de website van de NTFU of je tochten zijn aangemeld en goed zijn ingesteld. Door je tocht te bewerken kun je zien of je bij Stap 1 Scan & Go hebt aangezet.

Tocht voorbereiden

Voor het voorbereiden van een tocht heb je een werkende internetverbinding nodig. Je moet deze stappen herhalen op iedere pc/laptop waarop je de Scan&Go applicatie draait.

Start de applicatie en als je het verenigingsnummer goed hebt ingevuld dan worden jouw tochten opgehaald van de NTFU-website en verschijnen in de lijst. Daarnaast zal ook de informatie van de voorinschrijvers worden opgehaald.

N.b. Wanneer je werkt met voorinschrijving en geen internetverbinding op de startlocatie hebt, moet je het voorbereiden van de tocht pas doen na sluiting van de voorinschrijving, anders loop je het risico dat de lijst met voorinschrijvers niet compleet is en dat een barcode van een voorinschrijver niet wordt geaccepteerd.

Kies de tocht van jouw keuze en klik op het potloodje 'wijzig details'. Je kunt zien wat de naam, datum en type van de tocht is en hoeveel voorinschrijvers er bekend zijn.

Ook zie je een lijst met afstanden. Je kunt deze afstanden niet wijzigen qua lengte anders kunnen de gegevens niet verstuurd worden naar de NTFU omdat de afstand dan niet wordt herkend. Mochten de afstanden niet goed zijn dan moet je dit aanpassen op de website van de NTFU. Wat je wel lokaal kunt aanpassen zijn de prijzen die gehanteerd worden aan de scantafel. Controleer of alle prijzen en gegevens correct zijn.

Scan bij finish

In dit scherm kun je er ook voor kiezen om te werken met scannen bij finish. Als je na 10 minuten een zelfde barcode scant, herkent het programma deze persoon als iemand die gefinisht is. In de deelnemerslijst komt dan de eindtijd in beeld.

Scan stuurbord

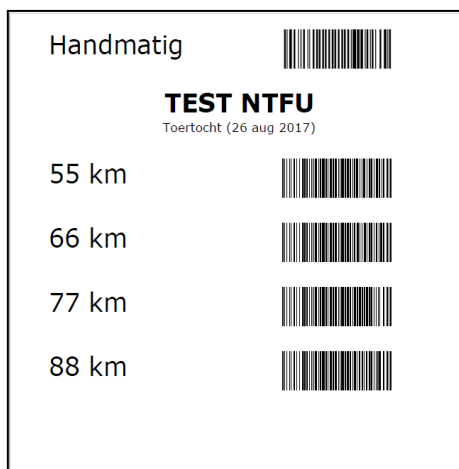
Je kunt aanvinken of je stuurbordjes of rugnummers wilt scannen. Gebruik deze optie als je nummers van stuurbordjes wilt koppelen aan deelnemers (bijv. als eis van gemeenten/boswachters). Zie ook uitleg 'Scannen van stuurbordjes of rugnummers' verderop in deze handleiding.

Wanneer alles goed staat, klik je op "Ok" en kom je weer in het beginscherm:

Afstandenkaart

Zet de tocht die je wilt gaan starten op "Gestart".

Klik op "Afstandenkaart". Deze kaart kun je uitprinten om neer te leggen bij de scantafels. Op deze



kaart staan alle afstanden en een bijbehorende barcode zodat je de te rijden afstand snel kunt scannen.

N.B.1: je kunt de afstand ook scannen a.d.h.v. de barcode op je scherm, echter kan het gebeuren dat je scherm reflecteert/schittert, waardoor dit niet altijd lukt.

N.B.2: de afstandenkaart is alleen te gebruiken voor de specifieke tocht waarvoor je hem hebt geprint. Het volgende jaar moet je weer een nieuwe kaart uitdraaien.

Voor het bekijken en afdrukken van deze kaart heb je een pdf viewer nodig bijvoorbeeld Adobe Acrobat Reader.

De barcode 'Handmatig' kun je gebruiken om niet-leden te scannen die zich ter plekke inschrijven via een handmatige inschrijfkaart (zie uitleg over handmatige inschrijvingen verderop in deze handleiding).

Online/Offline functionaliteit

Het scanprogramma staat na het opstarten automatisch op “Online” oftewel “Real time”. Dit betekent dat wanneer er WiFi aanwezig is op de startlocatie, het programma verbinding blijft maken met de NTFU database.

De voordelen hiervan zijn:

- ✓ dat deelnemers zich 's ochtends nog online kunnen inschrijven en betalen; thuis, onderweg of op de startlocatie zelf nog!
- ✓ Binnen enkele minuten zijn deze mensen geregistreerd en zie je ze verschijnen in het scanprogramma.
- ✓ dat je niet per sé thuis van tevoren alle gegevens al hoeft in te laden op je laptops, want dat gebeurt automatisch op de startlocatie zodra je het scanprogramma opent.
- ✓ dat je de gescande barcodes direct na sluiting van de inschrijving naar de NTFU kunt versturen.
- ✓ dat iemand niet een al gescand pasje bij een andere laptop kan gebruiken (bijvoorbeeld om korting te geven aan een fietsmaat die geen NTFU-lid is).
- ✓ dat de meest recente tochtinformatie automatisch wordt overgenomen in het scanprogramma vanaf de NTFU website.

Als je geen WiFi verbinding hebt op de startlocatie, zet je “Real time” op “nee”. Je dient dan thuis via een internetverbinding vooraf alle gegevens in te laden op de laptop(s).

Mochten zich tijdens het scannen problemen voordoen met de internetverbinding, dan zie je rechts bovenin de oranje balk dat de Online modus geswitched is naar “Offline”. Klik daar op om weer verbinding te maken met het Internet:

Scanner instellen

Stel de scanner in op Carriage Return

Dit doe je door de barcode ‘Add CR Suffix’ te scannen in de handleiding die bij de scanner zit (Quick Start Guide). Je kunt deze ook direct hieronder scannen:



Scannen

Na het inrichten van de Scan&Go laptop, het voorbereiden van de tocht(en) en het instellen van je scanner kun je beginnen met het scannen van deelnemers. Je begint dit door op de knop ‘scannen’ te klikken bij de tocht(en) die gaat beginnen. Je komt dan in het scanscherm en je kunt vervolgens beginnen met het scannen van deelnemers.

Na het scannen van een barcode krijg je een lijst met afstanden te zien. Je kunt de juiste afstand kiezen door deze afstand aan te klikken met de muis, door de bijbehorende barcode van het scherm te scannen of door de afstandsbarcode te scannen op de afstandenkaart.

N.B. Het scannen van barcodes van het scherm kan moeilijk zijn door lichtinval dus daarom wordt aanbevolen om de afstandenkaart te printen.

N.B. wanneer je de barcode van een voorinschrijver scant, wordt de afstandenstap overgeslagen aangezien de voorinschrijver al een afstand heeft gekozen.

Nadat je een afstand hebt gekozen kom je weer terug in het scanscherm. Wanneer je de barcode van een voorinschrijver hebt gescand zal de deelnemersbalk groen zijn om aan te geven dat deze persoon al betaald heeft. Moet iemand nog betalen dan zal deze balk oranje oplichten en wordt de te betalen prijs in euro's weergegeven.

Hierna kun je het volgende pasje of barcode scannen voor de volgende deelnemer.

Mocht je een verkeerde afstand hebben gekozen of een voorinschrijver wil alsnog een andere afstand fietsen, klik dan op de knop 'wijzig afstand'. Je komt wederom in het afstandenscherm en je kunt de afstand wijzigen. De nieuwe prijs wordt vervolgens weergegeven en in het geval van een voorinschrijver wordt mogelijk het bij te betalen bedrag getoond.

Onderaan in het scanscherm staat overzichtsinformatie over het totaal aantal gestarte deelnemers. Het aantal bekende voorinschrijvers en hoeveel van deze voorinschrijvers er al gestart zijn. Tevens wordt er aangegeven hoeveel er in totaal al betaald is om zo een idee te krijgen over de inkomsten.

Tabbladen in het Scanprogramma

Deelnemers

Klik op het tabblad "Deelnemers" voor een overzicht van alle gestarte deelnemers met hun starttijd, evt. eindtijd (als je gekozen hebt voor 'finish'), barcode, betaalde bedrag en eventuele extra informatie. Je kunt hier ook testinschrijvingen verwijderen door te klikken op het prullenbakje.

Deze lijst kun je exporteren door te klikken op de knop Excel Export.

Mocht het niet lukken om de gescande barcodes na afloop van de tocht te versturen naar de NTFU via de verzendknop in het scanprogramma, dan kun je deze export ook mailen naar de NTFU, zodat de koppeling hier vandaan gemaakt wordt.

Online

In het tabblad "Online" staan alle mensen die zich vooraf hebben ingeschreven voor de tocht. Wanneer iemand zijn barcode is vergeten, kun je op naam of postcode zoeken. Wanneer je vervolgens de juiste voorinschrijver hebt gevonden dan kun je deze laten starten door op het pijltje onder kolom "start" te klikken. Je keert daarna direct terug naar het tabblad "Scannen" en de gekozen voorinschrijver is gestart. Je hoeft deze niet meer te scannen.

Handmatig

Het tabblad "Handmatig" gebruik voor je voor de inschrijvers op de dag zelf die geen lid zijn van de NTFU en dus niet over een barcode beschikken. Deze mensen vullen handmatig een startkaart (te bestellen in de webshop, www.ntfushop.nl) in.

De barcode kun je scannen (in het tabblad "Scannen") aan de inschrijftafel en de deelnemer betaalt contant. Als alle deelnemers gestart zijn en het is rustig bij de inschrijftafel, kun je de handgeschreven gegevens overtypen in het scanprogramma. Dit kun je doen door:

1. Je scant opnieuw de barcode van de deelnemerskaart.
2. Je vult de gegevens in en klikt op "opslaan".

3. De ingevoerde gegevens komen direct in een lijst te staan

Als je de gescande barcodes na afloop van de tocht naar de NTFU verstuurt, komen de gegevens van deze handmatige deelnemers ook in de deelnemerslijst te staan op de NTFU site.

Samenvatting

Als je de inkomsten en het aantal starts per afstand wilt bekijken, klik dan op het tabblad 'Samenvatting'. Wanneer een voorinschrijver producten heeft besteld zullen deze tevens worden weergegeven in het veld van de gescande deelnemers. Hierbij staat vermeld om welk product het gaat, de aantallen en eventueel de maat.

Gegevens versturen

Na afloop van de tocht stuur je de gescande barcodes naar de NTFU. Hiervoor is een werkende internetverbinding nodig. Als je op de startlocatie geen internetverbinding hebt, kun je dit later thuis doen. Ieder Scan & Go station (laptop) moet afzonderlijk worden verstuurd naar de NTFU. In de NTFU-database wordt hier automatisch één lijst van gemaakt.

Je kunt de gegevens versturen door te klikken op 'stoppen'. Bij de melding 'U gaat stoppen met scannen. Wilt u de Scan&Go gegevens naar de NTFU versturen?' Klik op "Ja" en de gegevens worden verstuurd. Je komt terug in het beginscherm waar aangegeven staat dat de gegevens verstuurd zijn:

Je kunt ook klikken op de knop "Versturen" onderin het scherm. Je maakt een selectie van de tocht(en) die je wilt versturen.

Op de NTFU website zie je alle gegevens van de deelnemers terug (zie uitleg verderop). Het kan voorkomen dat het totaal aantal verwerkte deelnemers anders is dan het totaal aantal gescande deelnemers. Dit kan het geval zijn wanneer een verkeerde barcode is gescand die niet door ons systeem wordt herkend.

Na het verzenden van de barcodes, vind je de gegevens van de deelnemers terug op www.ntfu.nl. Door naar mijn tochten te gaan en vervolgens bij de tocht op 'deelnemers' te klikken, zie je het overzicht.

Mocht het versturen van de gegevens niet lukken, neem dan contact op met de webmaster van de NTFU Erwin van der Waal of Scan & Go medewerkster Michelle Vaessen, via 0318-581300 of scanengo@ntfu.nl.

Scannen van stuurbordjes of rugnummers

Bij het voorbereiden van je tocht (wijzig tochtgegevens) kun je ervoor kiezen om 'scan stuurbord' aan te vinken.

N.B. Sommige gemeenten of natuurorganisaties stellen het verplicht dat je met nummers werkt om zodoende deelnemers te kunnen achterhalen als ze een overtreding begaan.

Scan in het scanscherm de barcode van de deelnemer en vervolgens de afstand. Scan daarna de barcode op het stuurbordje of rugkaart.

Je komt automatisch terug in het scanscherm en ziet in de gele balk aan de linkerkant het stuurbordnummer.

Als je klikt op het tabblad 'deelnemers', zie je het stuurbordnummer in de lijst verschijnen.

Het nummer wordt ook meegezonden naar de NTFU als je aan het einde van de tocht de barcodes doorstuurt. Je vindt ze dan terug in het deelnemersoverzicht op de NTFU site.

Eigen tochten/clubritten

Ook voor je eigen tochten, zoals clubritten, kun je gebruik maken van de Scan & Go applicatie. Klik hiervoor in het startscherm op de knop 'nieuwe tocht'.

Je krijgt een leeg scherm met tochtgegevens waar je zelf een naam, datum en de afstanden kunt opgeven. Ook kun je de prijzen invoeren, maar dat kan je ook op 0,00 laten staan in het geval van een clubtocht zonder deelnameprijs.

Klik op de knop "Ok" en de tocht verschijnt in de lijst:

N.B. het is niet mogelijk om de deelnemers te versturen naar de NTFU en koppelingen te maken naar een deelnemerslijst met namen en andere gegevens. Ook kunnen er geen voorinschrijvingen gedaan worden. Via de "Excel export" functie kun je een eenvoudige lijst met barcodenummers genereren.

Het scannen van barcodes met een eigen voorinschrijf-programma

Het is mogelijk om gebruik te maken van Scan & Go met een eigen voorinschrijving-programma. Je moet dan zelf barcodes generen zodat iedereen die deelneemt aan de tocht gescand kan worden. Hieronder wordt toegelicht op welke manier een barcode gegenereerd kan worden. LET OP: het betreft een vrij gecompliceerd verhaal. Het stuk is opgesteld voor mensen met informaticakennis.

Het genereren van een Barcode



De barcode is als volgt opgebouwd:

Eerste 6 cijfers: eigen invulling indien geen lid, NTFU-verenigingsnummer indien wel lid NTFU

Tweede 6 cijfers: NTFU-lidmaatschapsnummer

Laatste cijfer: Controlegetal

Om de barcode in de voorinschrijvingen terug te laten komen dient er een script geschreven te worden die de barcode genereert als afbeelding. Tevens moet het font **ean13.ttf** op de webserver geïnstalleerd zijn!

Je krijgt dan zoiets als: ``
Deze afbeelding kan ook in de bevestigingsemail geplakt worden.

Genereren barcode:

Om de barcode te genereren met het font ean13.ttf, bekijk de volgende website voor de opbouw van de barcode en de berekening van het controlegetal:

<http://grandzebu.net/index.php?page=/informatique/codbar-en/ean13.htm>

Er zijn uiteraard meerdere manieren om een barcode te genereren. Raadpleeg Google voor meer methoden. Alles werkt zolang het maar met de EAN-13 methode gebeurt.

Zorg dat elke deelnemer die zich voorinschrijft een bevestigingsmail krijgt met daarin de afbeelding van de barcode.

Vragen over Scan & Go

Heb je vragen over Scan & Go, neem dan contact op met:

Nederlandse Toer Fiets Unie

Michelle Vaessen

scanengo@ntfu.nl

0318 - 58 13 00

Mocht je in deze handleiding zaken tegenkomen die niet correct beschreven zijn, neem dan ook contact op met Michelle.

De digitale versie van deze handleiding is te vinden op www.ntfu.nl/scan-en-go.