

Artikel 1 Doel

- 1.1 De NTFU tracht haar doel, als bedoeld in de Statuten, mede te bereiken door:
 - 1.1.1 het zoveel mogelijk scheppen, realiseren en in stand houden van de noodzakelijke randvoorwaarden van en voor de wielersport, ten behoeve van bevorderen, realiseren en coördineren van wielersportevenementen;
 - 1.1.2 onder belangenbehartiging in de zin van artikel 1.1.1 wordt mede verstaan voortschrijdend overleg met (semi)overheden, terreinbeheerders en andere belanghebbenden met het doel te komen tot duurzame afspraken inzake de in artikel 1.1.1 bedoelde randvoorwaarden;
 - 1.1.3 het groepsgewijs en individueel bijstaan en vertegenwoordigen van de in artikel 3.1 van de statuten bedoelde leden van de NTFU binnen en buiten rechte ter verwezenlijking van het statutaire doel en alle in dit artikel bedoelde belangen alsmede alle overige wettelijke middelen die tot het bereiken daarvan bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 2 Toelating nieuwe leden

- 2.1 Als voorwaarden voor toelating van de onder 3.1. onder a van de statuten genoemde verenigingen geldt:
 - 2.1.1 een minimum van tien leden;
 - 2.1.2 het toevoegen van notarieel gewaarmerkte (verleden)statuten bij het aanvraagformulier;
 - 2.1.3 het niet strijdig zijn van de verenigingsstatuten met de statuten, reglementen en besluiten van de NTFU;
 - 2.1.4 het toevoegen van een bewijs van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel bij het aanvraagformulier;
- 2.2 Als voorwaarden voor toelating van andere rechtspersonen als bedoeld in 3.1. onder b van de statuten geldt:
 - 2.2.1 het handelen van deze organisaties mag niet strijdig zijn met de statuten, reglementen en besluiten;
 - 2.2.2 het tijdig voldoen van het entreegeld en de contributie
- 2.3 Indien aan de voorwaarden tot toelating wordt voldaan verleent het Hoofdbestuur het aspirant-lidmaatschap voor de duur van één jaar.
- 2.4 De Unieraad beslist over de definitieve toelating tot lid. Het aspirant-lidmaatschap kan op verzoek van zowel het Hoofdbestuur, de betreffende regioafgevaardigde als van het aspirant-lid met één jaar worden verlengd.
- 2.5 Aspirant-leden hebben alle rechten en verplichtingen van de leden zoals weergegeven in artikel 4 van de statuten.
- 2.6 Aspirant-leden kunnen via het uniebureau toestemming vragen om wielersportevenementen te mogen organiseren. Na instemming met de voorgestelde data worden deze wielersportevenementen in het officiële bondsorgaan gepubliceerd, op de website en de NTFU Kalender.

Artikel 3 Verplichtingen van Leden

- 3.1 De leden zijn verplicht:
 - 3.1.1 kennis te dragen van de statuten en alle vastgestelde reglementen en besluiten van de NTFU;
 - 3.1.2 de statuten en reglementen van de verenigingen te wijzigen en aan te passen, voor zover daarin bepalingen voorkomen welke strijdig zijn met de bepalingen van de statuten en reglementen NTFU;
 - 3.1.3 alle inlichtingen te verstrekken welke door Hoofdbestuur of Unieraad worden gevraagd, wanneer het vermoeden bestaat dat het lid heeft gehandeld in strijd met de statuten en/of reglementen;
 - 3.1.4 wijzigingen in bestuurssamenstelling schriftelijk, binnen 14 dagen, ter kennis te brengen via NTFU.nl;
 - 3.1.5 om elk van de bij haar aangesloten verenigingsleden door te geven aan de NTFU;
 - 3.1.6 Korting te geven op deelname aan wielersportevenementen aan personen die via een vereniging dan wel individueel bij de NTFU zijn aangesloten.

Artikel 4 *Ereleden en Leden van verdienste***4.1** Benoeming lidmaatschap:

- 4.1.1 Ereleden zijn natuurlijke personen, die door de Unieraad op voorstel van het Hoofdbestuur ofwel op voordracht van tien leden, tot Erelid worden benoemd op grond van het feit dat zij zich tegenover de wielersport in het algemeen uitzonderlijk verdienstelijk hebben gemaakt, dan wel om voor de NTFU bijzondere redenen daarvoor in aanmerking komen. Leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die door de Unieraad op voorstel van het hoofdbestuur ofwel op voordracht van tien leden, tot Lid van verdienste worden benoemd op grond van hun bijzondere verdienste voor de NTFU;
- 4.1.2 voor de voordracht door de leden dient tenminste zeven weken vóór de datum van de Unieraad kennis te worden gegeven aan het Hoofdbestuur.

4.2 Het lidmaatschap van Ereleden en Leden van verdienste eindigt:

- 4.2.1 door overlijden;
- 4.2.2 door schriftelijke opzegging door het Erelid of door het Lid van verdienste;
- 4.2.3 door ontzetting krachtens besluit van de Unieraad genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 5 *Rechtspraak*

- 5.1 De rechtspraak van de NTFU is geregeld in het tuchtrecht NTFU met uitzondering van Seksuele Intimidatie en Doping, welke is ondergebracht bij de Stichting Instituut Sportrechtspraak

Artikel 6 *Vertegenwoordiging van Leden*

- 6.1 De NTFU treedt in haar functie van overkoepelende organisatie op als vertegenwoordiger van haar leden op het gebied van de wielersport in de ruimste zin van het woord. Door het lidmaatschap wordt het desbetreffende lid geacht voor de duur van het lidmaatschap de NTFU onherroepelijk volmacht te verlenen om als haar vertegenwoordiger op te treden in binnen- en buitenland.
- 6.2 Als zodanig heeft de NTFU de bevoegdheid om voor of namens haar leden en met uitsluiting van eigen optreden van de leden onder meer:
 - 6.2.1 overeenkomsten aan te gaan met andere verenigingen, rechtspersonen of organisaties in binnen- en/of buitenland, alsmede zich aan te sluiten bij internationale organisaties welke zich op het gebied van de wielersport bewegen;
 - 6.2.2 wielersportevenementen te regelen en uit te schrijven in NTFU-verband;
 - 6.2.3 samen te werken en/of overleg te plegen met derden over te houden wielersportevenementen in binnen- en/of buitenland, alsmede keuze te doen en inschrijving te verrichten van vertegenwoordigende ploegen, groepen van leden of leden voor deelname aan hier bedoelde wielersportevenementen;
- 6.3 Alle besluiten en beslissingen, welke met betrekking tot de in artikel 6.2 vermelde onderwerpen dienen te worden genomen, geschieden door het Hoofdbestuur.

Artikel 7 *Hoofdbestuur*

- 7.1 Ieder Hoofdbestuurslid is gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak, in overeenstemming met de geldende regels.
- 7.2 Het Hoofdbestuur wijst bij het aantreden een lid aan als vervangend voorzitter.
- 7.3 Het Hoofdbestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde vast.
- 7.4 Het Hoofdbestuur vergadert in principe eenmaal per twee maanden, alsmede indien de voorzitter of minimaal twee leden dit wensen.
- 7.5 De leden van het Hoofdbestuur hebben het recht om vergaderingen van door de Unieraad benoemde commissies en de regio-overleggen bij te wonen met uitzondering van de Tucht Commissie en de Commissie van beroep van de NTFU.
- 7.6 De voorzitter leidt de vergaderingen van het Hoofdbestuur. Hij zorgt dat de genomen besluiten worden uitgevoerd.
- 7.7 De secretaris is verantwoordelijk voor:

- 7.7.1 het voorbereiden en de verslaglegging van vergaderingen;
- 7.7.2 het jaarverslag;
- 7.7.3 administratieve zaken.
- 7.8 De penningmeester is verantwoordelijk voor:
 - 7.8.1 het beheren van de financiën;
 - 7.8.2 het periodiek uitbrengen van verslag aan het Hoofdbestuur over de financiële stand van zaken.
- 7.9 De in artikel 7.8 van de statuten genoemde taakomschrijving van de Hoofdbestuursleden, alsmede wijzigingen hierin, worden gepubliceerd in het officiële bondsorgaan.
- 7.10 Besluiten tot het verlenen van procuratie worden ter kennis gebracht van de Unieraad en gepubliceerd in het officiële bondsorgaan.

Artikel 8 Regio's en cluster

- 8.1 Het hoofdbestuur bepaalt het aantal en omvang van de regio's en clusters.

Artikel 9 Hoofdbestuur overleg met regio en clusters

- 9.1 Het overleg tussen het Hoofdbestuur en de regio- en clusterafgevaardigden vindt plaats op initiatief van het Hoofdbestuur of op verzoek van tenminste vijf afgevaardigden.

Artikel 10 Onkostenvergoeding

- 10.1 Bestuursleden, regio- en clusterafgevaardigden en commissieleden en hebben voor het bijwonen van de besprekingen en bijeenkomsten in het belang van de NTFU, recht op een reiskostenvergoeding alsmede op vergoeding van de werkelijk gemaakte kosten.
- 10.2 Ereleden en leden van verdienste hebben recht op een reiskostenvergoeding en op vergoeding van onkosten die in het belang van de NTFU gemaakt worden.
- 10.3 Leden van het Hoofdbestuur hebben bovendien recht op een onkostenvergoeding.
- 10.4 Alle declaraties dienen, via een declaratieformulier, voorzien van duidelijke omschrijving waarvoor de kosten zijn gemaakt en voorzien van deugdelijke bewijsstukken, te worden ingediend bij het Uniebureau, binnen een maand nadat de uitgaven zijn gedaan.
- 10.5 Betalingen van declaraties geschieden uiterlijk binnen een maand na goedkeuring.

Artikel 11 Uniebureau

- 11.1 Het Uniebureau is het dienstverlenend centrum van de NTFU.
- 11.2 De directeur is het hoofd van het Uniebureau en functioneert volgens een Directiestatuut.
- 11.3 De benoeming, schorsing en ontslag van de directeur geschiedt door het Hoofdbestuur.
- 11.4 Tot de taken van het Uniebureau behoren in ieder geval:
 - 11.4.1 het verzorgen van de secretariële werkzaamheden voor het Hoofdbestuur en de Unieraad;
 - 11.4.2 het voeren van correspondentie ten behoeve van organen;
 - 11.4.3 het voeren van de financiële administratie;
 - 11.4.4 het ondersteunen van de regio's, clusters en leden;
 - 11.4.5 het verzorgen van publiciteit en voorlichting, zowel in- als extern;
 - 11.4.6 het representeren van de NTFU.
- 11.5 Het personeel functioneert op basis van een functieomschrijving. De benoeming, schorsing en ontslag van het personeel geschiedt door de directeur.
- 11.6 Besluiten van het Hoofdbestuur betreffende de rechtspositieregeling voor het personeel worden aan de Unieraad medegedeeld.

Artikel 12 Unieraad

- 12.1 De voorzitter is belast met het leiden van de Unieraad:
 - 12.1.1 het openen, schorsen, heropenen en sluiten van de Unieraad;
 - 12.1.2 het naleven van statuten, reglementen en besluiten;

- 12.1.3 het in bespreking brengen van alle voorstellen;
- 12.1.4 het formuleren en samenvatten van het aan de orde zijnde agendapunt;
- 12.1.5 het ter kennis brengen van de uitslag van een stemming;
- 12.1.6 het geven van een samenvatting van de besluiten;
- 12.1.7 het veranderen van de volgorde van behandeling van agendapunten.
- 12.2 Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere Hoofdbestuursleden als voorzitter op. Als ook op deze wijze niet in het voorzitterschap wordt voorzien, dan voorziet de Unieraad daar zelf in.
- 12.3 De notulen moeten uiterlijk binnen 30 dagen na de datum waarop de Unieraad heeft plaatsgevonden ter kennis van de leden worden gebracht. De notulen moeten in ieder geval inhouden:
 - 12.3.1 de datum waarop de vergadering is gehouden, het tijdstip van aanvang en sluiting c.q. schorsing;
 - 12.3.2 de namen van de aanwezigen, die de presentielijst hebben getekend;
 - 12.3.3 een beknopte opgave van de inhoud van de ingekomen stukken en mededelingen;
 - 12.3.4 de behandelde onderwerpen;
 - 12.3.5 de tekst van de ingediende amendementen, voorstellen en moties;
 - 12.3.6 de genomen besluiten;
 - 12.3.7 de uitslag van elke stemming en de wijze van stemming;
 - 12.3.8 een feitelijk verslag van het besprokene met vermelding van de namen van de sprekers;
- 12.4 De leden worden bij de behandeling van de notulen door de voorzitter in de gelegenheid gesteld het woord te voeren, zowel naar aanleiding van de tekst als naar aanleiding van de inhoud, voor zover het onderwerp niet geagendeerd is, met dien verstande dat op genomen beslissingen niet kan worden teruggekomen. Wel kan worden teruggekomen op de wijze van uitvoering van genomen besluiten.
- 12.5 De verenigingen en andere organisaties hebben het recht voorstellen te doen. Elk voorstel moet door tenminste vijf verenigingen of andere organisaties worden ondertekend en dient tien weken voor de aanvang van de Unieraad bij de secretaris te worden ingediend.
- 12.6 Indien van moties.
 - 12.6.1 Een motie is een korte gemotiveerde verklaring, waarin een oordeel of een wens wordt uitgesproken.
 - 12.6.2 Moties van orde of wantrouwen worden onmiddellijk in behandeling genomen. Een motie van orde heeft uitsluitend betrekking op de wijze en het tijdstip van behandeling van een aan de orde zijnd onderwerp.
 - 12.6.3 De Unieraad beslist of, en zo ja, wanneer een motie, niet zijnde de onder 13.6.2 genoemde moties, in behandeling moet worden genomen.
- 12.7 Wijze van beraadslaging.
 - 12.7.1 Behalve de leden van het Hoofdbestuur, wordt door niemand meer dan tweemaal het woord over hetzelfde onderwerp gevoerd, tenzij de voorzitter of de vergadering daartoe verlof verleent.
 - 12.7.2 De beraadslagingen over een voorstel kunnen worden gevoerd in twee rondes.
- 12.8 Schriftelijke stemmen.
 - 12.8.1 Bij schriftelijke stemming benoemt de voorzitter twee aanwezigen tot stemopnemer. De stemopnemers onderzoeken of het aantal stemmen zoals aangegeven op de stembriefjes van de regio afgevaardigden overeenstemt met het aantal uit te brengen stemmen van de aanwezige regio's.
 - 12.8.2 Ieder ter Unieraad aanwezige regio afgevaardigde is verplicht bij schriftelijke stemming zoveel stemmen in te leveren als deze regio gerechtigd is uit te brengen.
 - 12.8.3 Het aantal stemmen van niet of niet behoorlijk ingevulde stembriefjes worden ter bepaling van de meerderheid afgetrokken van het aantal uit te brengen stemmen van de aanwezige regio's.
 - 12.8.4 In geval van twijfel over de inhoud van een stembriefje beslissen de voorzitter en de stemopnemers over de inhoud.
 - 12.8.5 Er vinden zoveel stemmen plaats als er personen te benoemen, voor te dragen of aan te bevelen zijn, tenzij de Unieraad op voorstel van de voorzitter beslist dat meerdere personen op één briefje mogen worden gekozen.

- 12.8.6 Wanneer niemand bij de eerste stemming over personen de gewone meerderheid heeft verkregen, wordt tot een tweede stemming overgegaan tussen de twee personen die in de eerste stemming de meeste stemmen verkregen.
- 12.8.7 Wie in de tweede stemming de meeste stemmen heeft gekregen, is gekozen. Indien bij deze tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
- 12.9 Personen die op grond van artikel 14.1 van de statuten toegang hebben tot de Unieraad mogen het woord voeren. Zij krijgen daartoe verlof van de voorzitter, die dat verleent naar de volgorde waarin het is gevraagd. Daarnaast kan de voorzitter ook andere aanwezigen verlof geven het woord te voeren.
- 12.10 Handhaven van de orde.
 - 12.10.1 De voorzitter kan een spreker het woord ontnemen:
 - 12.10.1.1 indien een spreker zich beledigende uitdrukkingen veroorlooft;
 - 12.10.1.2 indien een spreker zich niet wenst te houden aan de bepalingen genoemd in dit reglement;
 - 12.10.1.3 indien een spreker geheel afwijkt van het onderwerp dat in beraadslaging is;
 - 12.10.2 Wanneer dringende omstandigheden het ter handhaving van de orde noodzakelijk maken, kan het Hoofdbestuur krachtens een besluit genomen met een gewone meerderheid van stemmen een spreker de toegang tot de Unieraad gedurende langere periode ontzeggen, behoudens beroep op de Unieraad.
- 12.11 Amendementen.
 - 12.11.1 De verenigingen en andere organisaties hebben het recht amendementen en subamendementen in te dienen.
 - 12.11.2 Onder amendement wordt verstaan een wijziging op een aanhangig voorstel. Onder subamendement wordt verstaan een wijziging op een ingediend amendement.
 - 12.11.3 Een amendement of een subamendement moet, om voor behandeling in de Unieraad in aanmerking te komen, ondertekend door tenminste vijf verenigingen uiterlijk drie weken voor de aanvang van de betreffende Unieraad schriftelijk te zijn ingediend bij het Hoofdbestuur.
 - 12.11.4 Het Hoofdbestuur kan met vermelding van de redenen de behandeling van een (sub-) amendement één Unieraad opschorten. De behandeling van een te laat ingediend (sub-) amendement wordt doorgeschoven naar de volgende Unieraad.
 - 12.11.5 (sub-)amendementen worden zo spoedig mogelijk ter kennis van de regio-clusterafgevaardigden gebracht.
 - 12.11.6 Wanneer er (sub-)amendementen zijn ingediend worden deze eerst, te beginnen met het meest afwijkende van het oorspronkelijke voorstel en daarna het voorstel zelf, in stemming gebracht; met dien verstande dat subamendementen voorrang hebben boven amendementen waarop zij zijn ingediend. In geval van twijfel beslist de voorzitter.
- 12.12 De Unieraad is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak te delegeren aan commissies of personen, aan wie zij beslissingsbevoegdheid kan geven.

Artikel 13 Leden

- 13.1 Leden hebben recht op de het ledenmagazine inclusief de NTFU-kalender. Zij zijn verzekerd volgens de in de polis genoemde voorwaarden van de door de NTFU afgesloten combinatieverzekering.
- 13.2 De NTFU kent Hoofd- en Gezinsleden. Een Gezinslid is een persoon die op hetzelfde adres woont als een Hoofdlid.
- 13.3 Jaarlijks stelt de Unieraad de tarieven vast. Een Gezinslid ontvangt geen bondsorgaan op grond van een lager tarief.
- 13.4 Voor personen die na 1 augustus bij de NTFU worden aangemeld, stelt de Unieraad jaarlijks een gereduceerd tarief vast voor het lidmaatschap. Voorwaarde is dat deze nieuwe leden in het daarop volgend jaar tegen het volledige tarief een lidmaatschap afnemen.
- 13.5 Personen die van twee of meer NTFU-verenigingen lid zijn, behoeven slechts bij één vereniging een lidmaatschap af te nemen. De houder van beslist zelf bij welke vereniging het lidmaatschap wordt afgenomen.

Artikel 14 Wijzigingen

- 14.1 Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement geschieden bij besluit van het Hoofdbestuur, conform artikel 21 lid 2 van de statuten van de NTFU.

Aangenomen op de Hoofdbestuursvergadering van 22 april 2025